
Hallo [REDACTED]

Je melding met het nummer [2107-596](#) is volgens onze mening afgehandeld.

Actie:

20-07-2021 13:16 [REDACTED] [REDACTED]

De melding is besproken met de privacydesk.

- *Het gaat om een menselijke, begrijpelijke, fout. Dit had iedereen kunnen gebeuren. Daarom is het belangrijk aandacht te besteden aan bewustwording binnen HRM. Gebruik dit voorbeeld om awareness te creëren.*
- *Graag contact opnemen met [REDACTED] met het verzoek om de mail te verwijderen, ook uit verwijderde items, en om zorgvuldig met de gegevens om te gaan.*
- *Onze inschatting is dat de betrokkenen niet geïnformeerd hoeven te worden. Het effect, risico is klein. We schatten in dat de nadelige effecten voor de betrokkenen gering zijn, de kans op schade is klein/niet aanwezig.*

20-07-2021 08:57 [REDACTED] [REDACTED]

[REDACTED] *gesproken; het gaat om namen icm salarisgegevens en melding van ziekte. In 1 geval inhoudelijk ook over ziektebeeld.*

[REDACTED] *heeft vakantie. [REDACTED] checkt wie zijn vervanger is en neemt dan contact met mij op zodat ik iets in kan plannen vandaag.*

Je melding was:

19-07-2021 16:57 [REDACTED] [REDACTED]

Gaat het om een

- *iets wat al aan het gebeuren is / wat al fout gegaan is*

Wat is het belangrijkste punt?

- *Moet dit ergens gemeld worden?*

Wat is de naam van het betrokken programma/project/proces

- *HRM*

Wie is verantwoordelijk?

- [REDACTED]

Beschrijf het probleem en/of je vraag

- *Er is een mail met vakantieoverdracht door een collega van HRM perongeluk naar de verkeerde collega gestuurd, het moest naar [REDACTED] (HRM) en het is naar [REDACTED] (receptie) gestuurd.*

Beschrijf mogelijke oorzaak/oorzaken

- *2 collega's met dezelfde voornaam. Hierin is een fout mail adres geselecteerd bij het versturen van de e-mail.*

Mogelijke gevolgen voor de organisatie

- *De frontoffice medewerker (receptie) heeft gegevens ingezien die niet voor haar bestemd waren.*

Mogelijke gevolgen voor de betrokkenen

- *Er is informatie gedeeld met een collega waar het niet voor bedoeld was.*

Beschrijf zo goed mogelijk welke opties je zelf ziet om de situatie te verbeteren en eventuele voor/nadelen per optie

- De collega die de mail heeft ontvangen heeft deze direct doorgestuurd en verwijderd uit de mailbox. Dit is denk ik een menselijke fout. We moeten hier extra alert op zijn.

Van wie zijn de persoonsgegevens?

- Medewerkers

Van hoeveel personen zijn deze persoonsgegevens ongeveer?

- 8

IP-adres

- Nee

IBAN-nummer

- Nee

BSN

- Nee

NAW

- Nee

Kadaster gegevens

- Nee

Financiële gegevens, vorderingen, aanslagen

- Nee

Kwijtschelding, registratie/signalering "slechte betaler"

- Nee

Gezondheid/medische gegevens

- Nee

Personeelsdossier

- Ja

Identificerende documenten bv. paspoort, rijbewijs, pasfoto etc.

- Nee

Strafrechtelijke gegevens

- Nee

Levensovertuiging

- Nee

Godsdienst

- Nee

Lidmaatschap van Vakverenigingen

- Nee

Politieke gezindheid

- Nee

Anders namelijk:

- Nee

-

Met wie kunnen we binnen De Dommel het best contact opnemen voor nadere informatie?

- 

Is het Waterschap eigenaar van de gegevens?

- Ja

Zijn er nog andere partijen betrokken? (Bv. leveranciers)

- Nee

Wat wil je qua terugkoppeling?

- Mail contact

Mocht de melding naar jouw mening niet afgehandeld zijn kun je de melding heropenen en een reden toevoegen. Klik dan op [2107-596](#)
